

## Sommario

---

Comitato per la verifica e applicazione del protocollo di contenimento corona virus covid19.....	2
Palestre e Preposti - Luoghi di lavoro in cui si applica il presente protocollo e persona proposta alla Direzione .....	2
Responsabilità di terzi - Chiarimenti relativi all'utilizzo degli spazi da parte di associazioni o altri soggetti concessionari di spazi presso le palestre oggetto del presente protocollo.....	2
Linee guida di riferimento.....	3
Documenti allegati o richiamati nel presente protocollo .....	3
DPI – Dispositivi di protezione.....	4
Misure di prevenzione e contenimento attuate nella palestra.....	5
1. Misure di carattere generale .....	5
2. Ingresso clienti .....	5
3. Servizi igienici e spogliatoi.....	6
4. Accesso ai locali di pratica motoria.....	6
5. Microclima.....	7
6. Ristorazione-bar .....	8
7. Piscine e aree benessere .....	8
8. Formazione e informazione del personale .....	8
Regolamento Covid19 Manifesto: “Lo sport riparte in sicurezza” dell’Ufficio dello Sport del Consiglio dei Ministri.....	9
Autodichiarazione condizioni di assenza Coronavirus COVID-19.....	9
Informativa ai lavoratori e utilizzatori .....	11

Comitato per la verifica e applicazione del protocollo di contenimento corona virus covid19

---

Il comitato per la verifica e applicazione del protocollo di contenimento corona virus covid19 è costituito da:

<b>SOGESE SCSD</b> Via Del Pilastrò, 4 – 40127 BOLOGNA C.F. e Partita Iva 00572190379	Il Presidente protempore Ballotta Armando
RSPD	Steccanella Davide
Parti sociali RLS – Lananna Marco RSU – Casoni Silvia	C'è il pieno impegno a rispettare il seguente protocollo condiviso:  <i>24 aprile del 2020 "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" sottoscritto il 14 marzo 2020 su invito del Presidente del Consiglio dei ministri, del Ministro dell'economia, del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, del Ministro dello sviluppo economico e del Ministro della salute, che avevano promosso l'incontro tra le parti sociali, in attuazione della misura, contenuta all'articolo 1, comma primo, numero 9), del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 marzo 2020.</i>
Preposti d'impianto	Vedi elenco nominale dei direttori preposti per impianto sottoriportato
Formazione specifica procedure e protezione Covid19	Tutti gli operatori impiegati hanno svolto il corso "misure e protezione covid19".

Infoline sulle pertinenze del comitato aziendale covid19: <https://www.casellascudier.it/coronavirus-e-sicurezza-nella-fase-2-i-comitati-aziendali-covid-19-i-quesiti-piu-ricorrenti/>

Palestre e Preposti - Luoghi di lavoro in cui si applica il presente protocollo e persona proposta alla Direzione

---

PALESTRA DELLA PISCINA COMUNALE ACQUA E FITNESS OZZANO Via Nardi 2 – Ozzano dell'Emilia BO	Chiusoli Alberto
PALESTRA DELLA PISCINA KENNEDY SAN LAZZARO di SAVENA Via Kennedy, 63 San Lazzaro di Savena (BO)	Tullini Saverio
PALESTRA DELLA PISCINA COMUNALE CASTEL SAN PIETRO Viale Terme, 850/A - Castel San Pietro Terme BO	Gozzi Nicolas
PALASPORT PALAZOLA di ZOLA PREDOSA Viale dello Sport, 2 Zola Predosa BO	Zampini Giorgia
PALESTRA DELLA PISCINA COMUNALE SASSO MARCONI Piazza F.lli Cervi, 1 Sasso Marconi (BO)	Fogli Stefania
PALESTRA DELLA PISCINA STADIO Via dello Sport 6 – Bologna	Crovetti Monica
PALESTRA DELLA PISCINA COMUNALE GORI – PIANORO Via dello Sport, 4 Pianoro (BO)	Serenari Luca

Responsabilità di terzi - Chiarimenti relativi all'utilizzo degli spazi da parte di associazioni o altri soggetti concessionari di spazi presso le palestre oggetto del presente protocollo

---

Le palestre possono essere utilizzate da clienti/soci e tesserati del soggetto gestore ma possono anche essere utilizzate da società, enti e associazioni assegnatarie degli spazi che svolgono attività all'interno dei suddetti spazi utilizzando personale proprio e rivolgendosi a soci/clienti e tesserati direttamente gestiti e sotto la responsabilità dell'assegnatario dello spazio stesso.

Nella logica, più volte ripetuta nelle linee guida regionali e nazionali, dell'OGNUNO PROTEGGE TUTTI, e nella logica della responsabilità individuale, il soggetto gestore ha inviato a tutte le società/enti utilizzatori della palestra, il presente piano chiedendo loro di adeguarsi allo stesso e di redigere a sua volta un proprio piano di governo e di rispetto delle indicazioni per il contenimento del corona virus rivolto ai propri atleti, fruitori, soci o tesserati in genere.

E' stato infatti emanato il 21 maggio 2020 da parte della Regione Emilia Romagna il Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 in relazione allo svolgimento in sicurezza delle piscine, delle palestre e degli esercizi di somministrazione alimenti e bevande

Tale disposizione dispone al punto 2 "Campo di applicazione" che il protocollo trova applicazione in relazione a tutte le attività che si svolgano all'interno del contenitore sportivo da parte del soggetto che tali attività le esercita nel pieno rispetto delle responsabilità derivanti verso i propri soci/clienti/tesserati.

E' pertanto necessario che anche la società utilizzatrice, quando non corrisponde al gestore stesso, si attivi a redigere il Protocollo covid19 rivolto ai propri utilizzatori dei quali la nostra società di gestione non ha facoltà di prendersene la responsabilità soprattutto in merito alle disposizioni di distanziamento, alle disposizioni igieniche e alla tracciatura delle presenze per almeno 14 giorni come vuole la normativa vigente.

La linea guida della RER del 21 maggio 2020 alla sezione A) paragrafo 1) riporta: *In considerazione dell'importanza della responsabilizzazione individuale dei fruitori delle palestre nell'adozione di comportamenti rispettosi delle misure di sicurezza e prevenzione, deve essere garantita l'adozione da parte dei titolari delle palestre, di tutti i possibili strumenti di informazione e comunicazione rivolte alla clientela sulle regole di accesso e comportamento.*

*In particolare, il gestore della palestra, attraverso le modalità più idonee ed efficaci, informa tutti i lavoratori e chiunque acceda alla struttura circa le disposizioni vigenti, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali aziendali, appositi depliant e idonea cartellonistica finalizzati ad informare sulle misure precauzionali atte a contrastare la diffusione del virus responsabile del COVID-19 e sui corretti comportamenti da mantenere da parte della clientela*

La segnaletica disposta negli spazi palestra e la regolare informazione rivolta ad eventuali soggetti utilizzatori esterni è finalizzata alla rispondenza del requisito suddetto.

#### Linee guida di riferimento

---

#### **Regione EMILIA ROMAGNA - Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 in relazione allo svolgimento in sicurezza settore PALESTRE del 21 maggio 2020.**

#### **LINEEGUIDA PER L'ESERCIZIO FISICO E LO SPORT. LO SPORT RIPARTE IN SICUREZZA: "OGNUNO PROTEGGE TUTTI"**

Elaboratedall'Ufficio per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri con il supporto di Sport e Salute S.p.A. d'intesa con il CONI e il CIP sentite le FSN, le DSA e gli EPS - documento del 15 maggio 2020

#### **Linee di indirizzo per la riapertura delle Attività Economiche e Produttive - Nuovo coronavirus SARS-CoV-2**

Conferenza delle Regioni e della Provincie autonome – documento del 15 maggio 2020

**Governo - Parti sociali del 24 aprile del 2020** - *"Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" sottoscritto il 14 marzo 2020 su invito del Presidente del Consiglio dei ministri, del Ministro dell'economia, del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, del Ministro dello sviluppo economico e del Ministro della salute, che avevano promosso l'incontro tra le parti sociali, in attuazione della misura, contenuta all'articolo 1, comma primo, numero 9), del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 marzo 2020.*

#### Documenti allegati o richiamati nel presente protocollo

---

- Informativa lavoratori e clienti
- Regolamento Covid19 Manifesto: "Lo sport riparte in sicurezza" dell'Ufficio dello Sport del Consiglio dei Ministri
- Procedura Disinfezioni ambienti interni Corona Virus
- Documento di Valutazione del Rischio integrato corona virus covid19

## DPI – Dispositivi di protezione

**Si dispone che tutti gli operatori della palestra (personale di reception e personale istruttore che non esercita attività fisica) debbano indossare la mascherina rispettando comunque almeno il metro di prossimità interpersonale sia con clienti che con i colleghi.**



**L'operatore di reception indossa anche i guanti per maneggiare il denaro. Può essere esonerato dall'uso della mascherina se è dotato di schermo di protezione.**

**L'istruttore impegnato egli stesso in attività sportiva (lezioni o allenamento di gruppo) non è obbligato ad indossare la mascherina ma altresì è obbligato al mantenimento della distanza interpersonale di sicurezza di 2 metri durante lo svolgimento dell'attività sportiva.**

Relativamente all'uso della mascherina da parte del Cliente riteniamo adottare i suggerimenti della suddetta linea guida per la sezione Strutture ricettive dove si consiglia l'uso della mascherina per tutti gli ospiti. Riteniamo applicabile l'uso della mascherina da parte del cliente dall'entrata nella palestra sino alla sua presenza negli spogliatoi. Il Cliente sarà esonerato dall'utilizzo della mascherina, nelle docce, nella sala attrezzata o nella sala polivalente, durante l'attività motoria e all'aria aperta.

L'ordinanza della RER del 17.05.20 riguardo la ripartenza di diversi esercizi commerciali e pubblici in fase 2 riporta ai punti 6.2: **La mascherina va indossata in tutti i luoghi chiusi e accessibili al pubblico e all'aperto quando non siamo sicuri di poter mantenere la distanza di almeno un metro da altre persone.**

### RIEPILOGO DEI DPI OBBLIGATORI (l'operatore può però indossare ulteriori DPI a scelta)

<b>Operatore reception che maneggia anche denaro</b>	<b>Istruttore di sala che NON fa attività motoria</b>	<b>Istruttore di sala che fa attività motoria</b>	<b>Operatore di pulizia/sanificazione</b>	<b>Cliente</b>
Mascherina  Guanti e/o disinfezione con gel ad ogni transazione di denaro contante	Mascherina	DPI non obbligatori  (mascherina sempre a portata di mano)	Mascherina  Guanti  Piedi calzati	Mascherina nell'atrio e negli spogliatoi.  E' esente dalla mascherina nelle docce, in palestra e nelle aree esterne.
Distanziamento 1 metro	Distanziamento 2 metri	Distanziamento 2 metri	Distanziamento 1 metro	Distanziamento 1 metro (se non sta facendo attività fisica nel qual caso la distanza è di 2 metri)

Misure di prevenzione e contenimento attuate nella palestra

La presente tabella è così costituita: nella colonna di sinistra è indicata l'indicazione della linea guida, nella colonna di destra è indicata la misura di contenimento attuata dalla nostra gestione.

LINEA GUIDA	MISURE ATTUATE DAL GESTORE	✓
1. Misure di carattere generale		
<p><b>Informazione e comunicazione</b></p> <p>In considerazione dell'importanza della responsabilizzazione individuale dei fruitori delle palestre nell'adozione di comportamenti rispettosi delle misure di sicurezza e prevenzione, deve essere garantita l'adozione da parte dei titolari delle palestre, di tutti i possibili strumenti di informazione e comunicazione rivolte alla clientela sulle regole di accesso e comportamento.</p> <p>In particolare, il gestore della palestra, attraverso le modalità più idonee ed efficaci, informa tutti i lavoratori e chiunque acceda alla struttura circa le disposizioni vigenti, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali aziendali, appositi deplianti e idonea cartellonistica finalizzati ad informare sulle misure precauzionali atte a contrastare la diffusione del virus responsabile del COVID-19 e sui corretti comportamenti da mantenere da parte della clientela</p>	<p>Presso la palestra è presente un pannello riassuntivo di tutte le norme di comportamento che sono previste dal presente protocollo.</p> <p>Inoltre in ogni locale della palestra interessato è presente l'apposita segnaletica che ricorda le disposizioni da adottare a seconda dell'attività che si esercita nel locale stesso.</p> <p>E' presente all'ingresso della palestra l'informativa rivolta al cliente e al lavoratore.</p> <p>Nei social network e/o nel sito della palestra sono ribadite le raccomandazioni e le indicazioni relative alla fruizione in sicurezza della struttura.</p>	
2. Ingresso clienti		
<p>Gli accessi alla palestra devono avvenire in modo ordinato, al fine di prevenire assembramenti e rispettare il distanziamento interpersonale di almeno un metro. Ove opportuno in ragione dei flussi in ingresso e uscita e se possibile in ragione delle condizioni logistiche esistenti, potranno essere individuati percorsi dedicati differenziati per l'ingresso e l'uscita dalla struttura da parte dei clienti.</p>	<p>Sono individuati davanti alla reception e/o nella zona d'ingresso delle zone di stazionamento di almeno 1 metro attraverso apposita segnaletica a pavimento o verticale.</p>	
<p>L'accesso dei clienti è consentito se protetti da mascherine chirurgiche (o analoghe mascherine consentite) che dovranno essere indossate anche durante la permanenza nelle aree comuni, tranne durante lo svolgimento dell'attività sportiva/motoria.</p> <p>Le Palestre dovranno redigere un programma delle attività il più possibile pianificato utilizzando un sistema di prenotazione attraverso modalità informatica o telefonica in modo da evitare condizioni di assembramento e aggregazioni e fino ad esaurimento dei posti, determinati in base al numero massimo di postazioni possibili atte a garantire il necessario distanziamento interpersonale come da successivo par. 8.</p> <p>Sarà cura del gestore mantenere l'elenco delle presenze per un periodo di 14 giorni.</p>	<p>La cartellonistica dedicata all'uso della mascherina è ben visibile all'ingresso della struttura, mentre è ben visibile la segnaletica del distanziamento di almeno 2 metri nelle sale di attività motoria.</p> <p>Le attività coristiche sono organizzate per gruppi al fine di mantenere monitorate le affluenze. La fruizione libera della sala pesi è contingentata numericamente a seconda delle postazioni e del mantenimento dei 2 metri di distanza interpersonale.</p> <p>I clienti/soci/tesserati che accedono in palestra sono registrati attraverso sistemi informatici o cartacei nel pieno rispetto della privacy. Nel caso di attività coristiche o nel caso di utilizzo di spazi da parte di terzi la registrazione delle presenze è a cura dell'istruttore di corso.</p>	
<p>Il personale addetto al ricevimento dei clienti dovrà essere dotato di dispositivi e attrezzature di protezione nelle postazioni di lavoro che limitino il contatto con droplets e</p>	<p>Vedi paragrafo dedicato: <b>RIEPILOGO DEI DPI OBBLIGATORI.</b></p>	

<p>aerosol (mascherine ed eventuali o schermature) e dovrà fornire ai clienti in arrivo tutte le informazioni relative alle disposizioni e ai comportamenti da rispettare all'interno della palestra per prevenire i rischi. Comunque deve essere garantita la distanza di sicurezza di almeno un metro tra le persone quando non svolgono attività fisica, anche utilizzando apposita segnaletica.</p> <p>Potrà essere rilevata la temperatura corporea, tramite termometro digitale senza contatto, impedendo l'accesso in caso di temperatura &gt; 37,5°C.</p>	<p>La palestra potrà essere dotata di termoscaner e/o chiederà al cliente una autodichiarazione.</p>	
<p>Al fine di evitare code o assembramenti alle casse, si potrà altresì promuovere l'utilizzo di sistemi di pagamento veloci (card contactless) o con carte prepagate o attraverso portali/app web.</p>	<p>E' previsto e stimolato l'utilizzo dei pagamenti elettronici.</p>	
<p><u>3. Servizi igienici e spogliatoi</u></p>		
<p>Si raccomanda di organizzare gli spazi negli spogliatoi e docce in modo da assicurare le distanze di almeno un metro (ad esempio prevedere postazioni alternate o separate da apposite barriere). L'utilizzo dello spogliatoio deve comunque essere contingentato per garantire le distanze di sicurezza all'interno degli stessi. Tutti gli indumenti ed oggetti personali dovranno essere riposti dentro la borsa personale, anche qualora depositati negli appositi armadietti. Si raccomanda di non consentire l'uso promiscuo degli armadietti e di mettere a disposizione dei sacchetti per riporre gli effetti personali. Occorre prevedere la pulizia degli spogliatoi e dei servizi igienici più volte durante la giornata, in relazione all'afflusso dei clienti, e la disinfezione dopo la chiusura, compresi gli armadietti.</p>	<p>La segnaletica ricorda all'utente di non lasciare indumenti negli spazi comuni e sugli attaccapanni.</p> <p>Gli spazi spogliatoi sono organizzati, attraverso l'apposizione di apposita segnaletica, in modo da identificare con chiarezza postazioni di 1 metro dove potersi cambiare nel rispetto della distanza interpersonale.</p> <p>Gli spogliatoi e i WC sono sanificati al termine delle pulizie giornaliere e in successivi momenti della giornata a seconda dell'orario di apertura e dell'affluenza. Le attività di sanificazione so riportate su apposito registro riportante data, ora, oggetto di sanificazione e firma dell'operatore.</p>	
<p>All'ingresso e presso le postazioni di lavoro devono essere predisposti dispenser contenenti soluzione idroalcolica o salviette igienizzanti per le mani e ogni persona deve procedere alla igienizzazione delle mani sia in ingresso che in uscita.</p>	<p>Presso l'ingresso e i punti strategici della palestra sono presenti i dispenser di soluzione igienizzante per le mani a disposizione di clienti e lavoratori.</p>	
<p><u>4. Accesso ai locali di pratica motoria</u></p>		
<p>L'accesso negli spazi dove si pratica attività fisica sarà garantito negli orari stabiliti che potranno, a discrezione del centro, essere dilatati proprio per venire incontro alle esigenze della clientela. I flussi, l'accesso alle diverse aree, il posizionamento degli attrezzi e delle macchine dovrà essere regolamentato al fine di garantire la distanza di sicurezza: almeno un metro per le persone, mentre non svolgono attività fisica, almeno due metri durante l'attività fisica (con particolare attenzione a quella intensa).</p>	<p>Le macchine nella sala pesi sono distanziate di almeno 2 metri l'una dall'altra.</p> <p>Nelle sale polivalenti e nelle attività coristiche di gruppo, il distanziamento di 2 metri, è garantito dall'istruttore che propone esercizi finalizzati al mantenimento della distanza interpersonale di almeno 2 mt.</p>	
<p>Dopo l'utilizzo da parte di ogni singolo soggetto, il responsabile della struttura assicura la disinfezione della macchina o degli attrezzi usati. Eventuali attrezzi o macchine che non possano essere disinfettati non devono essere utilizzati. Deve inoltre essere garantita la frequente pulizia e disinfezione dell'ambiente, degli oggetti e superfici maggiormente esposte al contatto di più persone o più frequentemente manipolate.</p>	<p>Presso le sale sono presenti postazioni dotate di gel disinfettante e/o soluzione a spruzzo e salviette.</p> <p>La segnaletica e il personale di sala stimola il cliente a disinfettare l'attrezzatura al termine del suo utilizzo nelle zone che sono state oggetto di contatto (esempio: manubri, schienali, sedute).</p> <p>Almeno una volta al giorno la sala è oggetto di sanificazione con irrorazione di soluzione di cloro al 1% o soluzione alcolica al 70% tramite vaporizzazione.</p>	

<p>E' vivamente consigliabile agli utenti procedere all'igienizzazione delle mani tra un attrezzo e l'altro, mediante soluzione idroalcolica o salviette messi a disposizione dal gestore. In palestra si devono utilizzare calzature previste esclusivamente a questo scopo. Non è consentito condividere borracce, bicchieri, bottiglie e scambiare con altri utenti oggetti quali asciugamani, accappatoi o altro.</p>	<p>Vedi quanto su indicato.</p>	
<p>Sono consentite attività motorie di gruppo, pur nel rispetto del mantenimento della distanza di due metri tra le persone. Per quanto riguarda sport da svolgere a coppie o in squadre (racchettoni, beach volley, calcetto etc.), occorrerà attenersi alle indicazioni fornite al riguardo dal Ministero dello Sport e dalle federazioni per la pratica sportiva (CONI, FEDERAZIONI SPORTIVE.), inibendo le tipologie di attività sportive che dovessero essere vietate.</p>	<p>Non sono ammesse pratiche sportive dove è previsto il contatto tra le persone.</p> <p>Nelle sale polivalenti e nelle attività coristiche di gruppo, il distanziamento di 2 metri, è garantito dall'istruttore che propone esercizi finalizzati al mantenimento della distanza interpersonale di almeno 2 mt.</p>	
<p>In merito alla possibilità di svolgere tornei o competizioni sportive occorre rimettersi ai divieti e alle indicazioni governative in materia.</p>	<p>Non sono organizzati tornei e/o manifestazioni con presenza di pubblico. Eventuali tribune sono rese inaccessibili.</p>	
<p><u>5. Microclima</u></p>		
<p>Per quanto riguarda il microclima, è fondamentale verificare le caratteristiche di aerazione dei locali e degli impianti di ventilazione e la successiva messa in atto di condizioni di mantenimento di adeguati ricambi e qualità dell'aria indoor.</p> <p>Per un idoneo microclima è necessario:</p>	<p>Impianti di ventilazione forzata o impianti di aria condizionata sono regolarmente mantenuti e oggetto di sanificazione dei filtri con cadenza almeno quindicinale. Tale attività è registrata su registro delle sanificazioni o oggetto di bolla di lavorazione se eseguita da ditta esterna.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Garantire periodicamente l'aerazione naturale nell'arco della giornata in tutti gli ambienti dotati di aperture verso l'esterno, dove sono presenti postazioni di lavoro, personale interno o utenti esterni, evitando correnti d'aria o freddo/caldo eccessivo durante il ricambio naturale dell'aria;</li> </ul>	<p>In ragione delle condizioni climatiche le finestre e le porte (dove non oggetto di pericolo) sono mantenute aperte.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Aumentare la frequenza della manutenzione/sostituzione dei pacchi filtranti dell'aria in ingresso (eventualmente anche adottando pacchi filtranti più efficienti);</li> </ul>	<p>Sanificazione dei filtri almeno quindicinale con registrazione sul registro delle sanificazioni o oggetto di bolla di lavorazione se eseguita da ditta esterna.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>· In relazione al punto esterno di espulsione dell'aria, assicurarsi che permangano condizioni impiantistiche tali da non determinare l'insorgere di inconvenienti igienico sanitari nella distanza tra i punti di espulsione ed i punti di aspirazione;</li> </ul>	<p>Non è prevista attività di ricircolo dell'aria. Il punto di prelievo dell'aria è interno al locale e/o distante dal punto di espulsione.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Attivare l'ingresso e l'estrazione dell'aria almeno un'ora prima fino ad una dopo l'accesso da parte del pubblico;</li> </ul>	<p>E' favorito il ricambio di aria tramite ventilazione naturale, a ventilazione forzata è attività solo in caso di condizioni climatiche avverse.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Nel caso di locali di servizio privi di finestre quali spogliatoi, servizi igienici, ecc., ma dotati di ventilatori/estrattori meccanici, questi devono essere mantenuti in funzione almeno per l'intero orario di lavoro;</li> </ul>	<p>L'estrazione di locali chiusi è sempre attiva durante la permanenza delle persone nei locali.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Per quanto riguarda eventuali ambienti (quali ad esempio corridoi, zone di transito o attesa) normalmente dotati di minore ventilazione o privi di ventilazione dedicata, andrà posta particolare</li> </ul>	<p>I possibili punti di incrocio o i punti "ciechi" (a ridotta ventilazione e luminosità naturali) sono oggetto di apposita segnaletica distanziatrice.</p>	

<p>attenzione al fine di evitare lo stazionamento e l'assembramento di persone, adottando misure organizzative affinché gli stessi ambienti siano impegnati solo per il transito o pause di breve durata;</p>		
<p>· Negli edifici dotati di specifici impianti di ventilazione con apporto di aria esterna, tramite ventilazione meccanica controllata, eliminare totalmente la funzione di ricircolo d'aria;</p>	<p>La funzione di ricircolo delle UTA (Unità Trattamento Aria) è inibita completamente.</p>	
<p>· Relativamente agli impianti di riscaldamento/raffrescamento che fanno uso di pompe di calore, fancoil, o termoconvettori, qualora non sia possibile garantire la corretta climatizzazione degli ambienti tenendo fermi gli impianti, pulire in base alle indicazioni fornite dal produttore, ad impianto fermo, i filtri dell'aria di ricircolo per mantenere i livelli di filtrazione/rimozione adeguati;</p>	<p>Sanificazione dei filtri almeno quindicinale con registrazione sul registro delle sanificazioni o oggetto di bolla di lavorazione se eseguita da ditta esterna.</p>	
<p>· Le prese e le griglie di ventilazione devono essere pulite con panni puliti in microfibra inumiditi con acqua e sapone, oppure con alcol etilico al 75%;</p> <p>Evitare di spruzzare prodotti per la pulizia detergenti/disinfettanti spray direttamente sui filtri per non inalare sostanze inquinanti, durante il funzionamento.</p>	<p>Sanificazione delle griglie almeno quindicinale con registrazione sul registro delle sanificazioni o oggetto di bolla di lavorazione se eseguita da ditta esterna.</p>	

**Attività realizzata nel pieno rispetto della linea guida.**

6. Ristorazione-bar

Nel caso di presenza all'interno della palestra di un bar o di un punto ristoro valgono le indicazioni descritte nelle "Indicazioni tecniche per le attività di produzione, commercializzazione e somministrazione di alimenti in relazione al rischio SARS CoV-2", in allegato.

7. Piscine e aree benessere

Ove presenti, si applicano le misure di prevenzione previste per tali attività. Vedi protocollo covid19 per Piscina.

8. Formazione e informazione del personale

L'impresa titolare della palestra ha provveduto a formare ed informare il personale alle dirette dipendenze o con contratto di collaborazione od in libera professione con contratti direttamente dipendenti dal datore di lavoro tramite momenti formativi che includano i contenuti della presente linea guida e le eventuali procedure organizzative interne per la prevenzione della diffusione del virus responsabile del COVID-19. La formazione di personale di società utilizzatrici esterne è formato dal titolare della società utilizzatrice.

**INFORMATIVA COVID19**

Ogni membro del personale, sia dipendente della struttura, sia dipendente di ditte terze operanti nella struttura, dovrà rispettare rigorosamente le misure indicate nelle presenti linee guida. Si è responsabilizzato il personale riguardo al fatto che in caso di temperatura superiore a 37,5 °C e sintomatologia simil influenzale non ci si deve recare al lavoro ma si deve rimanere al proprio domicilio e contattare il proprio medico curante attraverso apposita informativa allegata.



Regolamento Covid19 Manifesto: "Lo sport riparte in sicurezza" dell'Ufficio dello Sport del Consiglio dei Ministri

In tutto l'impianto è visibile e presente il Manifesto: "Lo sport riparte in sicurezza" dell'Ufficio dello Sport del Consiglio dei Ministri facente parte della linea guida del Governo nella logica **OGNUNO PORTEGGE TUTTI**.

Autodichiarazione condizioni di assenza Coronavirus COVID-19

Le suddette linee guida richiedono la tracciabilità del cliente frequentatore per almeno 14 giorni. Una modalità per rendere tracciabile gli ingressi può essere la compilazione da parte del cliente e archiviazione del modulo di autodichiarazione di assenza sintomi Covid19 come suggerito dal Tavolo Sicurezza della Città Metropolitana di Bologna seduta del 15.05.20.

Tale modulistica che non è resa obbligatoria dalle linee guida governative può essere eseguita anche in formato digitale riducendo peraltro il rischio di contatto prolungato con il cliente per la compilazione, inoltre si andrebbe incontro all'esigenza di una ridottissima archiviazione documentale e di carta.



L'autodichiarazione redatta ad ogni ingresso assolve indirettamente ai seguenti di passi della linea guida:

- Predisporre una adeguata informazione sulle misure di prevenzione. I frequentatori devono rispettare rigorosamente le indicazioni impartite dagli istruttori e assistenti ai bagnanti. Il gestore dovrà prevedere opportuna segnaletica, incentivando la divulgazione dei messaggi attraverso monitor e/o maxi-schermi, per facilitare la gestione dei flussi e la sensibilizzazione riguardo i comportamenti, mediante adeguata segnaletica.
- Potrà essere rilevata la temperatura corporea, impedendo l'accesso in caso di temperatura > 37,5 °C.

**Modello di dichiarazione da rendere da parte del cliente/tesserato/atleta per l'accesso all'impianto sportivo**

Per l'accesso all'impianto, la invitiamo a sottoscrivere la seguente dichiarazione:

Io sottoscritto consapevole delle sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci richiamate dagli articoli 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000, dichiaro sotto la propria responsabilità: :

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

**Dichiaro:**

**Di impegnarmi ad adottare tutte le regole dell'impianto sportivo, le misure di prevenzione, anche in conformità alle raccomandazioni e alle istruzioni dell'OMS e dell'autorità sanitaria nazionale, atte a prevenire la diffusione del Coronavirus COVID-19.**

**Altresì Dichiaro:**

- di non aver avuto, nelle ultime settimane, sintomi riferibili all'infezione da Covid-19 tra i quali, temperatura corporea > 37,5 °C, tosse, astenia, dispnea, mialgie, diarrea, anosmia, ageusia;
- di essermi misurato la temperatura corporea prima di lasciare la propria abitazione per recarsi all'impianto sportivo e di averla rilevata < a 37,5; e/o di essermi misurato la temperatura corporea all'ingresso dell'impianto sportivo e di averla rilevata < a 37,5;
- di non aver avuto, nelle ultime settimane, contatti stretti con soggetti risultati positivi al test COVID-19 o sottoposti a quarantena;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena ovvero essere risultato positivo al COVID- 19;
- di non essere sottoposto a sorveglianza sanitaria e ad isolamento fiduciario;  di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione\*

Non ho inoltre avuto qualcuno dei seguenti sintomi negli ultimi 15 giorni:

- Temperatura/febbre oltre 37.5°
- Tosse persistente
- Peggioramento delle condizioni generali di salute

Sono informato che il Titolare del trattamento dei dati è SOGESE SCDS – Via Del Pilastro 4, in Bologna e che l'informativa privacy è visibile su:

- Bachecca affissa all'ingresso dell'impianto sportivo
- Sul sito [www.sogese.com](http://www.sogese.com) alla sezione Privacy

**Nel caso di Accompagnatore/Tutore di minori: il firmatario dichiara tutto quanto sopra in riferimento al/ai minore/i a lui affidato/i durante la permanenza nell'impianto.**

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Informativa ai lavoratori e utilizzatori

---

## **MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO DA COVID-19**

Gentile lavoratore, utilizzatore, collaboratore, in questo momento di emergenza sanitaria legata al Coronavirus, Ti invitiamo a collaborare con il massimo senso di responsabilità affinché la Tua salute e quella dei Tuoi Colleghi e Amici venga tutelata, evitando ogni possibile occasione di contagio.

La nostra gestione ha provveduto ad adottare le misure di prevenzione previste dal Protocollo condiviso del 24/04/2020.

Il 24 aprile del 2020 è stato integrato il "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" sottoscritto il 14 marzo 2020 su invito del Presidente del Consiglio dei ministri, del Ministro dell'economia, del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, del Ministro dello sviluppo economico e del Ministro della salute, che avevano promosso l'incontro tra le parti sociali, in attuazione della misura, contenuta all'articolo 1, comma primo, numero 9), del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 marzo 2020, che - in relazione alle attività professionali e alle attività produttive - raccomanda intese tra organizzazioni datoriali e sindacali.

La prosecuzione delle attività produttive può infatti avvenire solo in presenza di condizioni che assicurino alle persone che lavorano adeguati livelli di protezione. **La mancata attuazione del Protocollo che non assicuri adeguati livelli di protezione determina la sospensione dell'attività fino al ripristino delle condizioni di sicurezza.**

## **IL TUO CONTRIBUTO E' FONDAMENTALE PER CONTINUARE L'ATTIVITA' SPORTIVA IN SICUREZZA**

Riportiamo di seguito i principi e le regole a cui sarà necessario attenersi fintanto che la situazione di emergenza non sarà rientrata e pertanto all'emanazione di nuovi decreti ed ordinanze da parte delle autorità competenti.

Nel richiamare i provvedimenti emanati in materia dalle competenti Autorità, ti informiamo in merito a:

- obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria. Ti chiediamo inoltre di aggiornare inoltre il tuo responsabile o Datore di lavoro sul tuo stato di salute, soprattutto nel caso tu sia stato a contatto con dei colleghi nei giorni precedenti.
- consapevolezza e accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere nell'impianto sportivo e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio.
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in azienda (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene)
- l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il soggetto gestore della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa o sportiva, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

## **Ti chiediamo, inoltre, di non entrare nell'impianto sportivo qualora rientri nelle seguenti condizioni e circostanze:**

- Se sei stato, per quanto a tua conoscenza, a contatto con individui positivi al virus negli ultimi 14 giorni.
- Se sei stato posto in isolamento domiciliare da parte del medico curante o dell'autorità sanitaria.

Se sei già risultato positivo all'infezione da Covid-19, per poter riprendere l'attività lavorativa in azienda sarà necessario far pervenire copia della certificazione medica da cui risulti l'avvenuta negativizzazione del tampone effettuato dall'autorità sanitaria. In seguito, verrà effettuata la visita medica precedente alla ripresa del lavoro al fine di verificare l'idoneità alla mansione

Qualora, sotto la Tua responsabilità, ritenessi di poter accedere alle aree aziendali, **Ti chiediamo di attenerti alle seguenti regole e misure:**

- mantenere sempre una distanza di almeno 1 metro dalle altre persone - 2 metri in caso di attività sportiva
- evitare assembramenti di persone durante tutte le attività ed in particolare: ingresso ed uscita dall'impianto sportivo.

- l'accesso agli spazi comuni è stato contingentato da apposita segnaletica, si richiede di soffermarsi in tali spazi per il tempo minimo necessario e di mantenere la distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano.
- per i lavoratori e collaboratori è importante indossare la mascherina durante l'attività lavorativa, soprattutto qualora non sia possibile rispettare la distanza minima di 1 metro.
- gli atleti e utilizzatori sono esentati all'uso della mascherina solo durante l'attività sportiva e/o nei luoghi all'aperto pur mantenendo il metro di prossimità. Durante la performance sportiva la distanza di prossimità deve essere di almeno 2 metri (vedi FAQ sulla fase 2 Sito: governo.it).
- è raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone e/o sanificazione tramite gli soluzione igienizzante
- evitare di toccarsi occhi, naso e bocca con le mani
- coprirsi naso e bocca in caso di starnuti o colpi di tosse, con un fazzoletto o con il braccio
- se, in seguito all'ingresso in impianto, avvertissi febbre o sintomi influenzali, mantieni le distanze dai colleghi ed informa immediatamente il tuo responsabile
- mantenere la propria postazione di attività in ordine, in modo da facilitare eventuali operazioni di pulizia e sanificazione e mantenere contingentati i propri beni personali.

Ricordiamo che quanto sopra indicato è da considerarsi un Regolamento d'Impianto da attuare fintanto che l'emergenza sanitaria non sarà rientrata e le autorità in materia daranno indicazioni diverse, pertanto, in caso di mancato rispetto delle misure l'Azienda si troverà costretta ad applicare quanto previsto dal Sistema Disciplinare previsto dal CCNL applicato.

Sia come Lavoratore che Utilizzatore Ti ricordiamo inoltre l'obbligo, di segnalare al Datore di lavoro e/o al gestore preposto in servizio, qualsiasi situazione di pericolo per la salute e la sicurezza sul luogo di lavoro.



**Infine, sia al Cliente utilizzatore dell'impianto che al Lavoratore, chiediamo di indossare la mascherina in tutti gli ambienti al chiuso (salvo durante lo svolgimento dell'attività sportiva e durante l'utilizzo delle docce).**

**Si è liberi di NON indossare la mascherina nei luoghi all'aperto purché si mantenga la distanza interpersonale di almeno 1 metro.**